

Утверждаю

директор МБОУСОШ с.Знаменское

_____ /Коширец И.В./

«_____» _____ 2013г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о лагере труда и отдыха «Росток» Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы с. Знаменское Башмаковского района Пензенской области

2013 год

1. Общие положения.

- 1.1. Лагерь труда и отдыха «Росток» Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы с.Знаменское Башмаковского района Пензенской области в дальнейшем «ЛТО «Росток» является обособленным структурным подразделением и создано на основании решения Представителей Башмаковского района Пензенской области № 131-15/3 от 30.01.2013г., приказом Отдела образования Башмаковского района Пензенской области № от 2013г.
- 1.2. Полное наименование лагеря труда и отдыха:
Лагерь труда и отдыха «Росток» Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы с.Знаменское Башмаковского района Пензенской области
- 1.3. Сокращенное наименование лагеря труда и отдыха:
ЛТО «Росток» МБОУСОШ с.Знаменское.
- 1.4. Место нахождения «ЛТО «Росток»:
Юридический адрес:
442063, Пензенская область, Башмаковский район, с.Знаменское,
ул.Больничная, д.1
Фактический адрес:
442063, Пензенская область, Башмаковский район, с.Знаменское,
ул.Больничная, д.1
- 1.5. «ЛТО «Росток» не является юридическим лицом и свои функции осуществляет на основании Положения о ЛТО «Росток».
- 1.6. Отношения между ЛТО «Росток» и МБОУСОШ с.Знаменское определяются Положением о лагере труда и отдыха «Росток» Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы с.Знаменское Башмаковского района Пензенской области.
- 1.7. ЛТО «Росток» является структурным подразделением Школы круглогодичного действия.
- 1.8. ЛТО «Росток» является некоммерческой организацией и финансируется из средств местного бюджета администрации муниципального образования Башмаковского района Пензенской области.
- 1.9. ЛТО «Росток» осуществляет свою деятельность в соответствии со своими задачами и функциями.
- 1.10. В своей деятельности ЛТО «Росток» руководствуется:
- Действующим законодательством Российской Федерации;

- Уставом Школы;
- Федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами и нормативными актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, Положением о лагере труда и отдыха «Росток» Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы с. Знаменское Башмаковского района Пензенской области, решениями учредителя Школы.

1.11. Назначение и освобождение от должности начальника ЛТО «Росток» осуществляется директором школы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Задачи ЛТО «Росток».

- 2.1. Организация воспитательного и досугового процесса подростков.
- 2.2. Формирование навыков общения подростков.
- 2.3. Воспитание культуры поведения подростков.
- 2.4. Трудовая деятельность подростков.
- 2.5. Оздоровительная деятельность подростков.
- 2.6. Прохождение учащимися 8 -10-х классов летней трудовой практики.
- 2.7. Организация условий размещения детей, обеспечение их полноценным питанием и достаточным количеством питьевой воды.
- 2.8. Привлечение подростков к туристской, краеведческой, физкультурно-спортивной и военно-патриотической и иной другой деятельности.
- 2.9. Оказание платных услуг и иной деятельности, приносящую доход, по договорам с физическими и юридическими лицами в соответствии с действующим законодательством РФ.

3. Функции ЛТО «Росток».

3.1. В соответствии с задачами ЛТО «Росток» выполняет следующие функции:

- 3.1.1. Своевременное и качественное выполнение задач, предусмотренных настоящим Уставом Школы.
- 3.1.2. Организация круглогодичного культурного отдыха.
- 3.1.3. Улучшение качества, повышение оперативности, расширение объемов оказания социально-культурных услуг, предоставляемых отдыхающим.
- 3.1.4. Оптимизация планово-финансовой и хозяйственной деятельности.
- 3.1.5. Контроль за качеством обслуживания лиц, находящихся на отдыхе.
- 3.1.6. Изучение и анализ проведенной работы по деятельности лагеря.

3.1.7. Выполнение взятых на себя обязательств перед собственником, партнерами и клиентами по заключенным договорам, перед бюджетом, а также трудовым коллективом.

3.2. ЛТО «Росток» обеспечивает:

- 3.2.1. Взаимодействие с другими детскими лагерями Пензенской области и других субъектов РФ, а также постоянное совершенствование взаимодействия, исходя из потребностей населения и реальных условий хозяйствования.
- 3.2.2. Своевременное и качественное проведение лечебных процедур и организации досуга отдыхающих.
- 3.2.3. Создание комфортных бытовых и психоэмоциональных условий для пребывающих в ЛТО «Росток».
- 3.2.4. Соблюдение санитарных норм и правил устройства и эксплуатации оборудования для лечебно-профилактических процедур, а также требований санитарно-гигиенического и противоэпидемического режимов.
- 3.2.5. Соблюдение персоналом норм этики и норм техники безопасности, охраны труда и противопожарной безопасности.

4. Правовой статус и гарантии деятельности.

4.1. ЛТО «Росток» является некоммерческой организацией.

4.2. ЛТО «Росток» создается Учредителем, Собранием Представителей Башмаковского района Пензенской области и регистрируется уполномоченным органом в заявительном порядке в соответствии с законодательством РФ.

4.3. В Уставе Школы определяются наименование структурного подразделения, содержащее указание на характер деятельности и организационно-правовую форму, местонахождение, основные задачи и функции деятельности, источники формирования имущества, управление и контроль, ответственность, порядок внесения изменений в учредительные документы, порядок ликвидации и реорганизации.

4.4. ЛТО «Росток» считается созданным с момента его государственной регистрации.

5. Права ЛТО «Росток».

5.1. ЛТО «Росток» вправе:

5.1.1. Планировать свою деятельность и определять перспективы развития по согласованию со Школой, а также исходя из спроса населения.

5.1.2. Привлекать другие предприятия, учреждения, организации, творческие коллективы для осуществления своих функций на договорной основе по согласованию со Школой.

6. ЛТО «Росток» обязано.

- 6.1. Надлежащим образом выполнять свои обязательства, определенные Уставом Школы в соответствии с требованиями законов и иных нормативных правовых актов.
- 6.2. Обеспечивать работникам условия для трудовой деятельности, своевременно выплачивать заработную плату в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 6.3. Обеспечивать гарантированные законодательством РФ минимальный размер оплаты труда, условия труда и меры социальной защиты работников, нести ответственность за ущерб, причиненный их жизни и здоровью.
- 6.4. Гарантировать соблюдение прав и свободы работников ЛТО «Росток», отдыхающих.
- 6.5. Выполнять другие обязательства, предусмотренные законодательством РФ о труде и гражданским законодательством.
- 6.6. ЛТО «Росток» может осуществлять приносящую доходы деятельность в соответствии с доходами Школы, Отдела образования. Осуществление указанной деятельности ЛТО «Росток» допускается, если это не противоречит федеральным законам. Доходы, полученные от данной деятельности, поступают на расчетный счет Школы.
- 6.7. ЛТО «Росток» осуществляет свою финансово-хозяйственную деятельность на основании бюджетных средств Школы.
- 6.8. Школа в порядке, определенном Федеральным законодательством о труде, региональной и муниципальной системами оплаты труда работников бюджетной сферы устанавливает:
- заработную плату работников ЛТО «Росток», в том числе стимулирующие надбавки и доплаты к должностным окладам (за исключением руководителя ЛТО «Росток»);
 - другие меры материального стимулирования;
 - структуру управления деятельностью ЛТО «Росток»;
 - штатное расписание;
 - распределение должностных обязанностей.
- 6.9. В пределах, имеющих в его распоряжении финансовых средств ЛТО «Росток» осуществляет материально-техническое обеспечение, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями. Главным распорядителем бюджетных средств, имеющим право распределять бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств являются Школа, Отдел образования Башмаковского района. Бюджетная смета утверждается и ведется Школой.
- 6.10. Учредитель Школы вправе приостановить приносящую доходы деятельность ЛТО «Росток», если она идет в ущерб деятельности, предусмотренной Уставом Школы, до решения суда по этому вопросу.
- 6.11. Операции с бюджетными средствами ЛТО «Росток» осуществляет через лицевые счета Школы. Школа заключает муниципальные контракты, иные

договоры, исполнение которых осуществляется за счет бюджетных средств, в соответствии с действующим законодательством.

6.12. Размещение заказа на поставку товара, выполнение работ и оказание услуг для государственных и муниципальных нужд выполняется на основании Федерального Закона № 94-ФЗ от 21.07.2005г. «О размещении заказов на поставку товара, выполнение работ и оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».

6.13. Заключение и оплата Школой муниципальных контрактов, иных договоров, подлежащих исполнению за счет бюджетных средств, производятся от имени муниципального образования в пределах, доведенных Школе лимитов бюджетных обязательств, если иное не установлено Бюджетным кодексом РФ, и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

6.14. В случае уменьшения Школе, как получателю бюджетных средств, главным распорядителем бюджетных средств, ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности исполнения Школой бюджетных обязательств, вытекающих из заключенных им муниципальных контрактов, иных договоров, Школа должна обеспечивать согласование в соответствии с законодательством РФ о размещении заказов для муниципальных нужд новых условий по цене и (или) количеству (объемам) товаров (работ, услуг) муниципальных контрактов, иных договоров.

6.15. Сторона муниципального контракта, иного договора вправе потребовать от Школы возмещения только фактически понесенного ущерба, непосредственно обусловленного изменением условий муниципального контракта, иного договора.

6.16. Запрет на совершение сделок:

Школа не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия собственника имущества.

6.17. Надлежащим образом соблюдать требования СанПин 2.4.2.2842 – 11 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы лагеря труда и отдыха для подростков», принятое Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 18 марта 2011 года № 22, зарегистрированного в Министерстве юстиции Российской Федерации 24 марта 2011г. № 20277. «Требования» включает в себя:

- Требования к размещению к участку лагеря труда и отдыха.
- Требования к зданию и оборудованию.
- Требования к водоснабжению, канализации и организации питьевого режима.
- Требования к организации питания.
- Требования к режиму дня и организации трудовой деятельности.
- Требования к санитарному содержанию территорий, помещений.
- Требования к соблюдению санитарных правил.

7. Ответственность ЛТО «Росток».

7.1. ЛТО «Росток» несет ответственность по взятым на себя обязательствам в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом Школы, приказами директора школы.

7.2. На всех работников ЛТО «Росток» распространяется действие трудового законодательства, распоряжения Отдела образования, Правила коллективного договора, Правила внутреннего трудового распорядка, должностные инструкции.

8. Учет и отчетность ЛТО «Росток».

8.1. Школа ведет бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

9. Реорганизация и ликвидация ЛТО «Росток».

9.1. ЛТО «Росток» реорганизуется и ликвидируется приказом директора школы по решению Учредительного совета и по согласованию с Учредителем Школы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. Порядок внесения изменений и дополнений в Положение.

10.1. Решение об изменении в Положение о ЛТО «Росток» принимается директором школы по согласованию с Учредителем Школы.